

**Информационное сообщение**  
**о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя**  
**федерального государственного унитарного предприятия «Калининградский**  
**морской рыбный порт» (ФГУП «КМП»), подведомственного Федеральному**  
**агентству по рыболовству.**

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 11 июня 2008 г. № 444 «О Федеральном агентстве по рыболовству», от 16 марта 2000 г. № 234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий», объявляется конкурс на замещение вакантной должности руководителя федерального государственного унитарного предприятия «Калининградский морской рыбный порт» (ФГУП «КМРП»).

Конкурс состоится 28 июня 2017 года в 10:00 (время московское) в здании Федерального агентства по рыболовству по адресу: г. Москва, Рождественский бульвар, д. 12, каб. 21.

Начало работы конкурсной комиссии 28 июня 2017 года в 10.00. Подведение итогов конкурса состоится в тот же день.

**Основные характеристики и сведения**  
**о ФГУП «Калининградский морской рыбный порт».**

Юридический адрес предприятия:

236015, г. Калининград, ул. 5-я Причальная, д. 1

Порт оказывает следующие услуги:

- погрузку/выгрузку судов, вагонов и автотранспорта, прибывающих в порт с генеральными, рефрижераторными, штучными, пакетированными, навалочными и наливными грузами, нефтью и нефтепродуктами, химическими грузами;
- хранение рыбной и мясной продукции при температуре – 20°С;
- открытое и закрытое технологическое накопление и хранение генеральных и навалочных грузов, наливных грузов;
- смешивание и упаковку удобрений в тару по 500 кг. И 1000 кг, 1250 кг и более;

- прием и обработку судов РО-РО с носовой или кормовой аппарелью;
- химико-технологический контроль и освидетельствование различных грузов;
- услуги по обеспечению экологической безопасности судов;
- буксировку и швартовку судов.

Инфраструктура порта включает в себя:

- территория порта – 114 га.;
- общая длина причалов 3087.8 метров, глубиной у причалов до 8,0 метров, нагрузка на причалах от 2 до 6 т. м<sup>2</sup>;
- железнодорожные пути необщего пользования протяженностью свыше 17 км., включая пути выставочного парка;
- подкрановые пути длиной 2478.6 м.;
- наливной терминал 3 комплекса, 32 тыс. м<sup>3</sup>;
- терминал насыпных грузов – 3 секции, 18 тыс.т.;
- топливно-грузовой комплекс (нефть, темные и светлые нефтепродукты) – слив 52 вагона, 36 тыс.м<sup>3</sup> хранения;
- складское хозяйство: 42185 м<sup>2</sup> крытых складов и 47808 м<sup>2</sup> открытых складских площадок, с нагрузкой 6 т. на м<sup>2</sup>;
- 2 холодильника на 16 тыс.т. грузов единовременного хранения.

Производственный потенциал позволяет порту обрабатывать ежегодно более 2000 российских и иностранных промысловых и транспортных судов грузоподъемностью до 15 000 т. и более, 40 000 железнодорожных вагонов.

### **Основные условия труда руководителя предприятия.**

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с ненормированным рабочим днем.

Оплата труда руководителя состоит из должностного оклада и вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Отпуск: ежегодный основной оплачиваемый отпуск 28 календарных дней, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Срок действия трудового договора: от трех до пяти лет.

**Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности  
руководителя предприятия:**

1. Наличие высшего профессионального образования.
2. Опыт работы на руководящей должности не менее 3-х лет.
3. Отсутствие судимости (справка).

Должен знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральные законы от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указы Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», приказы Росрыболовства от 25 февраля 2013 г. № 131 «О перечне должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, и находящихся в его ведении, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 25 февраля 2014 г. № 111 «Об утверждении порядка представления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, и работниками, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 25 марта 2014 г. № 159 «Об утверждении положения об осуществлении проверки в отношении лиц, замещающих должности или претендующих на замещение должностей, включенных в перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, и находящихся в его ведении, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Для участия в конкурсе претенденты, отвечающие вышеуказанным требованиям, представляют следующие документы (единым пакетом с пометкой «Отдел государственной службы и кадров. Конкурс ФГУП «КМРП»):

1. Заявление об участии в конкурсе в адрес Федерального агентства по рыболовству с указанием адреса проживания и номера телефона претендента;
2. Анкету, заполненную собственноручно;
3. 2 фотографии 3x4;
4. Заверенные в установленном порядке, по месту работы или нотариально, копии трудовой книжки, документов об образовании государственного образца с приложением, документов о дополнительном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации за последние пять лет.
5. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства (ИНН);
6. Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
7. Предложения по программе деятельности предприятия в 3-х экземплярах (в запечатанном конверте);

8. Копию паспорта (с обязательным приложением страницы места регистрации).

9. Справку об отсутствии судимости.

10. Справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Справка о доходах) по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460. (В целях недопущения представления неполных и недостоверных сведений о доходах, а также обеспечения единого подхода при заполнении Справки о доходах предлагаем руководствоваться Методическими рекомендациями Минтруда России от 26.12.2016 № 18-2/10/В-9843 «О Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки» и оформить ее с помощью специального программного обеспечения «Справки-БК». Кандидат представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов на конкурс, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов).

Прием заявок с прилагаемыми к ним документами осуществляется с 23 мая 2017 года (с 10.00 до 17.00) по адресу: г. Москва, Рождественский бульвар, д. 12 (экспедиция Росрыболовства).

Предложения считаются поданными в срок, если они поступили в Росрыболовство не позднее 15:00 23 июня 2017 года. Подтверждением подачи заявки в установленный срок является штамп отдела экспедиции Росрыболовства или уведомление в вручении заказного письма.

Комиссия не принимает заявки с прилагаемыми к ним документами, если они поступили после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, а также, если они представлены без необходимых документов.

Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

а) представленные документы не подтверждают право претендента занимать должность руководителя предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации.

Адрес и контактные телефоны секретаря конкурсной комиссии:

107996, г. Москва, Рождественский бульвар, д. 15, каб. 306.

Телефон: 8 (495) 987-06-04, (495) 987-06-18;

факс (495) 621-99-41.

### **Итоги конкурса**

Конкурс проводится в два этапа. Первый этап проводится в форме тестовых испытаний (письменно). На втором этапе рассматриваются предложения по программе деятельности предприятия. Комиссия вскрывает запечатанные конверты и претенденты на замещение должности руководителя предприятия представляют свою программу по дальнейшему развитию предприятия. Комиссия по результатам заслушивания представленных программ определяет наилучшую программу деятельности предприятия из числа предложенных участниками конкурса. Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший тестовые испытания (количество неправильных ответов не может быть более 25 процентов от общего числа вопросов) и предложивший, по мнению комиссии, наилучшую программу деятельности предприятия.

О результатах конкурса участники уведомляются председателем комиссии в устной форме по его окончанию.